

Plan for Reopening Schools 2021-22



Savanna School District



Table of Contents

<u>Superintendent's Message</u>	3
<u>Health and Safety Protocols</u>	4
<u>Modified Quarantine Protocols</u>	5
<u>Contact Tracing Protocols</u>	5
<u>Protocols for a Positive Test Result</u>	6
<u>Staff Quarantine Requirements</u>	7
<u>Other Safety Considerations</u>	8
<u>Face Coverings and Personal Protective Equipment</u>	9
<u>Health Screenings and Testing</u>	10
<u>School Facilities</u>	11
<u>Classroom Heating, Ventilation, and Air Conditioning (HVAC) Units</u>	12
<u>Food Services</u>	13
<u>Transportation</u>	14
<u>Student Arrival and Dismissal</u>	14
<u>In-Class Learning Program for 2021-22</u>	15
<u>Student and Staff Safety When on Campus</u>	16
<u>Independent Study Program Option for 2021-22</u>	17
<u>Updated COVID-19 Prevention Program (dated January 26, 2022)</u>	18



Superintendent's Message

We're very excited that our schools continue to follow a regular schedule of in-person learning! Please know that we continue to take every precaution to keep your children safe at school following health guidelines in place. Rest assured that we are committed to facilitating an optimal learning experience for our students and are here to support students, staff, parents, and our community during this time.

The state recently released the [Updated California Department of Public Health Guidance for K-12 Schools](#). As a reminder, COVID-19 health requirements are set by state and county health officials, and school districts are required to follow the guidance in order to operate in-person instruction. This new guidance updates previous versions in a few important ways. These updates include the following:

- Face masks are a mandatory requirement for students and staff while indoors at school.
- If a person is exempt from wearing a face mask due to a medical condition or if a face mask cannot be used for instructional or developmental reasons, the person must wear a non-restrictive alternative such as a face shield with a drape on the bottom edge.
- Face masks are not required (but are highly recommended) while outdoors at school, including before and after school, during recess, during outdoor PE classes, and at lunchtime.
- Face masks will be required while students are riding the school bus to and from school.
- Physical distancing is not required as long as other mitigation measures, such as the universal wearing of face masks, are fully implemented.
- Masking indoors also greatly reduces quarantine restrictions for anyone who may be exposed to COVID-19 as long as they remain asymptomatic, reducing interruptions to in-person instruction.
- The CDPH will continue to assess COVID-19 conditions and determine no later than February 15, 2022, whether to update the indoor mask requirement.

It is important that we protect student privacy and will not divulge the name(s) of any person testing positive for COVID-19 to anyone other than themselves or his/her parents. It is not appropriate for anyone to attempt to learn such information or otherwise attempt to independently determine a student or staff member's potential medical diagnosis. Please join me in ensuring a safe and supportive environment for our community and respect the privacy of others.

We understand that the rules continue to change; please know that our team is doing everything possible to keep our students, staff, and community safe. We know the best place for children to learn is at school with the amazing teachers we have. Please help us help them as we continue to work together to keep everyone safe. We are deeply indebted to our school community for its ongoing support during the COVID-19 pandemic and will continue to provide updates on our website as further information is received from the state.

Dr. Sue Johnson
Superintendent of Savanna School District



Health and Safety Protocols

The safety of staff and students is Savanna School District's first priority. Savanna will continue to adhere to all necessary safety precautions. The steps outlined below will continue to be implemented on a routine basis to sanitize and disinfect:

- *Disinfecting classrooms is completed nightly using the electrostatic magnetic fogger.*
- *Regular cleaning schedules are followed.*
- Signs are posted in workplaces and common areas, emphasizing basic infection-prevention measures, including hand-washing signs in restrooms.
- Sanitizing stations are located throughout each school including at the school entrance, in the lunch area, on playgrounds, and in each classroom.
- Soap and water at the sink are part of our standard in each classroom; these are kept supplied.
- Staff and students are expected to wash/sanitize their hands regularly.
- An informational video on the proper way to wash hands can be found on the district's website [here](#).
- Schools and workplaces maintain adequate supplies to support healthy hygiene behaviors. Cleaning and disinfectant products align with the Environmental Protection Agency-approved list. Custodians will follow product instructions and Cal/OSHA requirements, including proper ventilation during cleaning and disinfecting.
- The District continues to ensure that all HVAC systems operate consistent with CDPH guidelines. As per Cal/OSHA guidelines, the highest level of filtration efficiency compatible with the existing ventilation system are utilized.
- Injury, Illness, and Prevention Plans for each district site are available on the district's website [here](#).



Modified Quarantine Protocols

The modified quarantine requirements for students that are exposed to COVID -19 are part of our Reopening Schools Plan as well as the California Department of Public Health Guidelines. The intent with these guidelines is to ensure that all students have access to full in-person instruction and to as much instructional time as possible while keeping student and staff safety at the forefront of all we do.

Because students consistently wear masks at all times when indoors at school, guidelines state that students who are exposed to COVID-19 may quarantine at school. In order to quarantine at school students must:

- Continue to appropriately mask using a well-fitting mask, as required.
- Undergo at least two tests at school during the 10-day quarantine; this will be done on or as near as possible to the third and fifth days of exposure.
- Avoid all extracurricular activities at school, including sports, and activities within the community setting for 10 days after exposure.

If your child is unable to do the above, there are 2 out of school quarantine options:

- Quarantine at home for 10 days without testing;

OR

- Should you choose, you can have your child tested after day 5 and if negative, they may return to school on day 7 of their quarantine. Proof of negative test must be provided to the school prior to their return. Parents should continue to monitor their children for symptoms for two weeks by: Checking their temperature twice a day as well as watching for fever, cough, shortness of breath, and other signs/symptoms of COVID-19, such as chills, sore throat, muscle aches, diarrhea, or loss of sense of taste or smell.

Children may stay in school during the modified quarantine. We encourage children who are tested because of an exposure to wear a mask, both indoors and outdoors, during the modified quarantine.

Contact Tracing Protocols

While schools are no longer required to provide contact tracing for close contacts at school, we believe it is one of the best ways we have found to ensure that students are healthy while on campus. As we move forward, we will continue to provide contact tracing when a student on campus has tested positive for COVID-19. For those identified as a close contact with a signed consent for school-based testing on file for the 2021-22 school year, we will test using the COVID-19 PCR saliva testing to determine whether the student's test is positive or negative for the presence of the COVID-19 virus. Parents will be notified that such testing occurred at school by email and text through our Blackboard Notification System and will be notified of results of the testing, usually within 24-48 hours (depending on the results being received from the lab) using the same notification system. Meanwhile, the student may remain at school in a modified quarantine.

If a parent does not wish to have his/her child tested at school or using this system, they will be called to pick their child up from school and either quarantine for 10 days or bring him/her through our daily drive-through testing at the Savanna School District Office.

In keeping with guidelines, parents will only be notified in the event his/her child is identified as a close contact.



Protocols for a Positive Test Result

- When a student has tested positive for COVID-19 (regardless of symptoms), we recommend they follow the CDC guidance by:
- Staying home from school and other settings, including all extra-curricular activities, for 10 days starting the day after their symptoms started, or if they do not have symptoms, 10 days starting the day after the date of their positive test, using the date the test was collected. More specific information on the duration of isolation is provided in this [overview of isolation](#).
- It is important for a student in isolation to remain at home, separated from other people as much as possible, even if they do not have symptoms. They should not attend in-person school or other extra-curricular or social activities while they are in isolation. They should not participate in activities like sporting events, play dates, parties, social and family gatherings, music or theater performances, and other events where they may come into contact with other people. To prevent other people from possibly getting COVID-19, make every effort to limit contact between the person in isolation and other people, including other household members, during the isolation period. Even if the person in isolation is wearing a mask, contact with other people should be limited.
- If your child is young and needs regular assistance from an adult, designate one person in the household to be the primary caregiver during this time, and ensure the caregiver wears a mask as well.
- Monitoring their [symptoms](#). If they develop an [emergency warning sign](#), seek emergency medical care immediately. Emergency warning signs include trouble breathing; persistent pain or pressure in the chest; new confusion; the inability to wake up or stay awake; and pale, gray, or blue-colored skin, lips, or nail beds (depending on skin tone).
- Avoiding contact with other members of the household and pets by staying in a separate room and using a separate bathroom if possible.
- Avoiding sharing personal household items, like cups, towels, and utensils.
- Wearing a mask when around other people, including others within their household.
- If the student requires a caregiver, please consult CDC's advice on [caring for someone sick](#) to protect the caregiver and others.

A person diagnosed with COVID-19 can be around others when

- At least 10 days have passed since their symptoms began, or since the date of their initial positive test (use the date the test was collected) if they did not develop symptoms

and

- If they had a fever, at least 24 hours have passed since the resolution of their fever without the use of fever-reducing medications

and

- Other symptoms have improved.*

**Loss of taste and smell may persist for weeks or months after recovery and need not delay the end of isolation.*

These recommendations **do not** apply to people with severe COVID-19 or with weakened immune systems (immunocompromised). Consult with a healthcare provider for their recommendations.

In addition, we encourage you to visit <https://occovid19.ochealthinfo.com/> for additional information about COVID-19 in our community. CDC's website also provides information about COVID-19, including an overview of isolation as it relates to the K-12 school setting

at: <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/schools-childcare/k-12-contact-tracing/about-isolation.html>.



Staff Quarantine Requirements

Staff members who test positive will be referred to the District Nurse. The District Nurse will conduct contact tracing and notification of those with potential exposure.

- Per AB 86 (2021) and California Code Title 17, section 2500, schools are required to report COVID-19 cases to the local public health department.

Based on the January 14, 2022 CalOSHA Guidelines, employees considered up-to-date on vaccines who have had close contact with a COVID-19 case do not need to be excluded from work so long as they are asymptomatic. However, they must wear a face covering and maintain social distance from others at the workplace for 14 days following the last date of close contact. The same is true for asymptomatic employees with close contact who have recovered from COVID-19 infection in the prior 90 days: no quarantine necessary but they must wear face coverings in the workplace for 14 days.

*Persons are considered NOT up-to-date on vaccines if they:

1. Are unvaccinated for COVID-19; **OR**
2. Completed a primary series (two doses) of Pfizer or Moderna COVID-19 vaccines more than six months ago and are not boosted; **OR**
3. Completed a primary series (one dose) with Johnson & Johnson/Janssen vaccine more than two months ago and are not boosted

Staff members who are considered up-to-date with vaccinations and are exposed to COVID-19 may remain at work as long as they:

- Are asymptomatic, monitor themselves for symptoms and continue to mask
- Individuals should consider testing 5 days after exposure

Staff members, regardless of vaccination status, who are exposed to COVID-19 and develop symptoms shall:

- Stay home for 5 days and wear a well-fitting mask around others
- May return to work after day 5 (on or after day 6) if symptoms improve, are fever-free for 24 hours without fever-reducing medication, and test negative for COVID on or after day 5

Individuals who are considered not up-to-date with vaccinations and are exposed to COVID-19 shall:

- Stay home for 5 days after the last contact with the contagious individual and wear a well-fitting mask around others
- May return to work after day 5 from exposure (day 6) with a negative test for COVID on or after day 5 and employee continues to have no symptoms

Individuals who test positive for COVID-19 shall:

- Stay home for 5 days and wear a well-fitting mask around others
- May return to work after day 5 (day 6) if symptoms improve, are fever-free for 24 hours without fever-reducing medication, and test negative for COVID on or after day 5



Other Safety Considerations

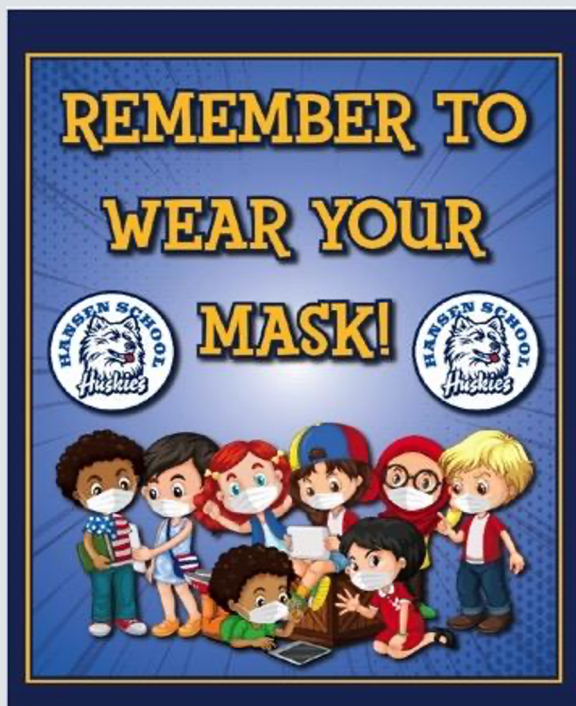
- Staff members complete mandated COVID-19 online trainings annually.
- Schools continue to follow guidelines developed by the California Department of Public Health for cleaning and disinfecting school campuses.
- Electrostatic magnetic foggers continue to be used in order to reduce the spread of viruses.
- Plexiglass barriers are available in classrooms and in Technology Learning Centers. Teachers may choose to utilize the plexiglass barriers between student desks in classrooms.
- Signage promotes healthy hygiene practices and reminders to stay home when ill.
- Students are encouraged to bring refillable water bottles.
- Water is available for students to use for handwashing as well as filling any water bottles they bring from home. In addition, each site has a water bottle filling station near the lunch area.
- A full listing of all chemicals utilized on school campuses, along with Safety Data Sheets, is available on the district's website [here](#).



Face Coverings & Personal Protective Equipment (PPE)

In accordance with the California Department of Public Health's (CDPH) Guidance for Face Coverings:

- Face masks are a mandatory requirement for students and staff while indoors at school.
- If a person is exempt from wearing a face mask due to a medical condition or if a face mask cannot be used for instructional or developmental reasons, the person must wear a non-restrictive alternative such as a face shield with a drape on the bottom edge.
- Face masks are not required (but are highly recommended) while outdoors at school, including before and after school, during recess, during outdoor PE classes, and at lunchtime.
- Face masks are required while students are riding the school bus to and from school.
- Students and staff are frequently reminded not to touch the face mask and to wash their hands frequently.
- An informational video on the use of face masks is available on the district website [here](#). The video provides information for all staff and families on proper use, removal, and washing of cloth face masks.
- Students who inadvertently fail to bring a face mask to school will be provided a face covering.



Health Screenings & Testing

- Parents are asked to continue screening children at home until further notice to help ensure that individuals with COVID-19 symptoms do not come onto campus.
- Parents are expected to keep children home from school when they have a fever of 100.4 degrees.
- Parents shouldn't send their child to school if they've been exposed to anyone with a contagious disease within the past 14 days.
- Children shouldn't be given fever reducing medication prior to coming to school; they should stay home if they have a fever.

Parents should screen children prior to sending them to school as follows:

- Cough
 - Shortness of breath or difficulty breathing
 - Chills
 - Unusual fatigue
 - Muscle or body aches
 - Congestion or runny nose (not due to seasonal allergies)
 - Sore throat
 - Headache
 - New loss of taste or smell
 - Nausea
 - Vomiting
 - Diarrhea
- An informational video on [Staying Home When You're Sick](#) can be found on the district's website [here](#).

We offer a free drive-up COVID-19 testing opportunity for children who have been asked to stay home from school due to symptoms between 10:00 and 11:00 am at our District Office on each day school is in session. In order to have a symptomatic child tested, the parent will need to complete the [JotForm found here](#). [Please bring either a paper or electronic copy of the registration to the test site](#). If the JotForm is not completed prior to arriving at the test site, the parent will be asked to do so prior to testing. Parents will be provided with results of this COVID-19 test, usually within 48 hours, and given directions on when their child may return to school. If parents receive a message that there is a positive result, we ask that they wait for a member of our Health Services Team to contact them. Our nurses are very thorough; it takes time to make each call and they want to provide clear, concise directions needed for each case.

If a student or someone living in the household tests positive for COVID-19 outside of our test site, it is important that the parent contact us immediately. We've set up a special Health Hotline which will go directly to our team of District and County nursing staff. Parents are encouraged to call 714-236-3820 with information regarding positive test results. A nurse will provide the family with important information in order to help keep all students and staff safe.

Students identified as close contacts will be tested at school sites. (See page 5 for Contact Tracing Protocols.)



School Facilities

Thanks to the support of our school community and funding from School Bond Measures, the District has worked systematically to ensure that each school campus is as safe as possible. In an effort to continue to ensure the safety of all of our campuses, we have implemented a number of measures at all of our sites. Below are a few of the security measures in place:

Perimeter Fencing–Perimeter fencing with a 1” mesh has been installed throughout each campus.

Single Point of Entry–Access to each campus is limited to one access point; the entry gate is monitored each morning by an adult to ensure visitors are directed to check in through the office.

Security Cameras–Security cameras have been installed throughout each campus; these cameras have proven to be extremely useful in helping deter crime.

Visitor Check in System–This system enhances school security by reading visitor drivers’ licenses, comparing the information to a national database, alerting campus administrators if a match is found; if no match was found, a visitor badge is printed that includes a photo. All visitors on a school site are to have a visitor badge.

Staff ID Badges–Staff members have been asked to wear their Savanna School District ID badge while on school campuses.

Paging Systems–Each site is equipped with a paging system that can be accessed from any site phone to make announcements or place the site into a ‘secure campus’ mode.

Paging Gates–We have installed paging phones at specific locations on each campus to allow access for parents with children enrolled in our after-school programs.

Student Transportation Services–Each bus is equipped with visual and audible cameras to assist drivers with student management as well as providing an additional layer of security for students and drivers. Students scan bus passes that provides real-time information on when and where students enter and exit the bus. We have tablets on each bus that allow the driver to verify students are exiting at the correct location.

Classroom Door Locks–Each classroom has exterior doors that can be locked from the inside, alleviating the need to open the door to lock it.

Enhanced Fire Alarm Systems–During the modernization projects at sites, the fire alarm systems were enhanced, updated and are fully automated and monitored.

Increased Security Lighting–After hours, each campus is lit with security lighting to ensure the continued safety and security of those working and to deter crime.

Monitored Security Systems–Each site has a monitored security system.

Partnership with Local Police Departments–Safety at each school has been enhanced through established relationships with our local police departments.

Because student and staff safety are paramount, we are continually assessing the safety and security needs of our campuses. We appreciate your continued diligence in alerting us or local law enforcement when you see something that doesn’t look right. If you have any questions about the safety and security of our campuses, please speak with your school principal. Together, we will be able to continue to ensure our schools are safe and secure learning environments.



Classroom Heating, Ventilation & Air Conditioning (HVAC) Units

Savanna School District is very fortunate to have a community that supported local bond measures that allowed for the installation of modern air conditioning and heating systems on each of the Savanna School District campuses. The modern systems allow for efficient means of supplying thermal comfort for our students. The units automatically optimize available fresh air and filter interior air while the units are in operation.

In order to ensure the health and safety of students and staff while on school campuses, the following guidelines continue to be followed:

- The District shall ensure that all HVAC systems will operate consistent with CDPH guidelines. As per Cal/OSHA guidelines, the highest level of filtration efficiency compatible with the existing ventilation system shall be utilized.
- Filters are changed quarterly or more often as needed.
- HVAC units are inspected while the filters are being replaced to ensure they are in good repair.
- Units are monitored continually using an online platform to ensure that units are functioning properly.
- HVAC units installed in Savanna are considered 'smart' units and will automatically provide the proper air exchange based on interior and exterior conditions.
- Air will be exchanged at the following rates based on conditions:
 - Low speed (500 cubic feet per minute) = 3.9 Air Changes per Hour
 - Medium speed (1000 cubic feet per minute) = 7.8 Air Changes per Hour
 - High speed (1500 cubic feet per minute) = 11.7 Air Changes per Hour
- This allows for continual air scrubbing/cleaning while the units are in operation.
- Fresh air will be introduced through the economizers as programmed by the equipment manufacturer (15-20% at a minimum to as great as 35-50% as ambient temperature allows).



Food Services



We believe healthy eating and good nutrition go hand-in-hand. School meals offer proteins and grains, fruits and vegetables, and milk, which meet or exceed the requirements of the Healthy, Hungry-Free Kids Act. Savanna School District will provide meals with student's favorite breakfast and lunch entrées and a variety of fresh fruits and vegetables which meet all of the daily meal requirements.

School breakfast and lunch meals continue to be provided to all students free of charge during the 2021-22 school year.

Throughout the school year, our Food Services Department continues to provide individually-packaged items for students to choose from. Breakfast meals consist of 1 serving of grain, $\frac{1}{2}$ cup of fruit, and 8 oz of 1% low-fat milk or nonfat chocolate milk daily. A daily breakfast menu contains 400-500 calories per day and less than 10% of the total calories may contain saturated fat. Half of the grains offered must be whole grain-rich, sodium levels must be equal to or less than 540mg per day with zero trans fats.

Our lunch meals consist of 2 servings of grain and 2 servings of protein, $\frac{1}{2}$ cup of fresh fruit and $\frac{1}{2}$ cup of vegetable, and 8 oz of 1% low-fat milk or nonfat chocolate milk daily. A daily lunch menu contains 600-650 calories per day and less than 10% of the total calories may contain saturated fat. Half of the grains offered must be whole grain-rich, sodium levels must be equal to or less than 1,230 mg per day with zero trans fats.

Thanks to the receipt of Elementary and Secondary School Relief Fund (ESSER) monies, we have expanded the outdoor eating areas at each school site. This allows for additional distancing between students during breakfast and lunch meal times.



Transportation

- Face masks/Personal Protective Equipment (PPE) are worn by all students, drivers and District staff when on a school bus.
- The windows on the bus will be kept open if weather permits.
- All students will continue to wear masks at all times while waiting at their assigned bus stop unless a student has an IEP or a health plan directing otherwise.
- Students will continue to be seated by the bus driver and should follow all bus rules.
- Buses are sanitized with electrostatic magnetic foggers at the end of each day in order to reduce the spread of viruses.



Student Arrival and Dismissal

- Each school has established student arrival and dismissal procedures
- Students will not need to wear masks during arrival and dismissal; however, once they enter the classroom, masks are required.



In-Class Learning Program for 2021-22

- Students continue to participate in in-class learning Monday through Friday on a full day schedule. Homework assignments will be provided in accordance with Board Policy outside of class time.
- Parents are expected to keep children home from school when they have a fever, cough, or are feeling ill.
- Thanks to the receipt of Elementary and Secondary School Relief Fund (ESSER) monies, class sizes have been reduced during the 2021-22 school year in order to provide teachers with the opportunity to address any potential learning loss experienced by students during school closures as well as to address the social, mental, and emotional needs of students returning to campus.
- Students and staff are expected to wear a face mask while inside a classroom.
- Teachers will teach and reinforce proper use and potential benefit of high-quality face masks.
- Students with medical exemptions from wearing a mask will be required to provide a doctor's note.
- Sanitizing stations are located throughout each school including at the school entrance, in the lunch area, on playgrounds, and in each classroom. Soap and water at the sink are part of our standard in each classroom; these are kept supplied. Drinking fountains are available in classrooms and on campus. Water is available for students to use for handwashing as well as filling any water bottles they bring from home. In addition, each site has a water bottle filling station near the lunch area.
- Plexiglass barriers are available for use in classrooms.
- All guidelines outlined by the California Department of Public Health related to cleaning and sanitizing school facilities will be followed.
- All students and staff will be required to wear a mask while on a school bus as per the California Department of Public Health Guidelines.
- Mandates by the Orange County Health Care Agency, California Department of Public Health, and the Centers for Disease Control will be followed.
- We will closely monitor changes in guidelines and keep parents informed of any changes.



Student & Staff Safety When on Campus

To ensure the health and safety of students and staff, a number of additional safety provisions have been put in place for the 2021-22 school year. These include:

- Face Masks: Students and staff continue to will wear facial coverings over the nose and mouth while inside or while riding on a school bus.
- Physical Barriers: Clear plexiglass partitions are available in classrooms and between computer work stations in our Technology Learning Centers.
- School Supplies: Students are welcome to bring personal backpacks and supplies from home; however, supplies are provided by the school as well.
- Electronic Devices: Students should not bring electronic devices to school. While out of class online work may be required, it is expected to be completed off campus.
- Regular Hand Cleaning: Students are encouraged to participate in hand washing and/or hand sanitizing regularly throughout the school day.
- Drinking Water: Students are encouraged to bring a water bottle from home that can be refilled in the classroom or at the water bottle filling station on campus. Parents should label the water bottle with the student's name and grade.
- Recess Time: Students are able to use playgrounds during regularly scheduled recess times. Face masks will not be required outside; however, students will be strongly encouraged to wear them.
- Cleaning and Sanitizing: Classrooms and restrooms continue to be cleaned and sanitized daily using the electrostatic magnetic fogger.
- School Meals: School meals continue to be provided to all students free of charge. Face masks will not be required outside; however, students are encouraged to wear them when not eating or drinking during breakfast and lunch.
- Vaccines: One of the most important tools we have to help keep each other safe is getting vaccinated. According to the Orange County Health Care Agency (OCHCA) definition on January 4, 2022, Individuals are considered "up-to-date" with their COVID-19 vaccination if they have completed a primary series of COVID-19 vaccine and have received a booster shot, or are not yet eligible to receive a booster according to CDC guidelines.
- All mandates of the California Department of Public Health continue to be followed.



Independent Study Option for the 2021-22 School Year

The Savanna School District and Orange County Department of Education will partner to provide an Independent Study option for parents who are interested in an alternative education program for the 2021 - 2022 school year. Please note that this is an option for the 2021-22 school year only.

The Community Home Education Program (CHEP) is an Orange County Department of Education, Independent Study/Home School option for families of TK-6th grade students. Parents are assigned to a credentialed teacher that provides support and academic expectations and guidance.

CHEP supports parents who wish to take a prominent role in the daily academic delivery for their children. Families receive both teacher editions and student editions of all state adopted grade level curriculum from CHEP; note that the materials may be different from Savanna's adopted curriculum.

Minimum monthly parent, student, teacher conferences are required. Grade level support courses, electives and lessons will be provided as follows: TK-3rd grade synchronous daily lessons; 4th-6th grades daily check in and a weekly synchronous lessons. All required state assessments and school assigned assessments are a required part of the program. Social and academic support staff are available.

Note: "Synchronous instruction" means classroom-style instruction or designated small group or one-on-one instruction delivered in person, or in the form of internet or telephonic communications, and involving live two-way communication between the teacher and pupil. Synchronous instruction shall be provided by the teacher of record.

If you do not follow the Independent Study Agreement, you will be reassigned to the Savanna School District. If a place within your school of residence is not available at your child's grade level, he/she will be assigned to a classroom within the district.

In order to enroll in the Independent Study program the following steps will need to be completed:

1. Complete this Jot Form: <https://form.jotform.com/211946000875151>
2. A district administrator will contact you for a meeting to discuss program details.
3. You will be given information for registration through the Orange County Department of Education Independent Study Program.

COVID-19 Prevention Program Cal/OSHA

This COVID-19 Prevention Program (CPP) is considered an addendum to the District's Injury & Illness Prevention Program, copies of which are available on the District's website at <https://www.savsd.k12.ca.us/info/school-district/maintenance-operation-and-transportation>. This update is based on the January 14, 2022 Cal/OSHA COVID-19 Prevention Emergency Temporary Standards which reflect the state's latest COVID-19 public health guidance as well as the January 12, 2022 COVID-19 Public Health Guidance for K-12 Schools in California, 2021-22 School Year. The foundational principle of this guidance is that all students must have access to safe and full in-person instruction and to as much instructional time as possible.

This COVID-19 Prevention Program is designed to control exposures to the SARS-CoV-2 virus that may occur in our workplace. The protocols outlined in this CPP are intended to supplement existing District policies and procedures, applicable agreements, and relevant requirements imposed by state and local health agencies. It is applicable during the current COVID-19 public health emergency.

I. AUTHORITY AND RESPONSIBILITY

1. The Superintendent or designee has overall authority and responsibility for implementing the provisions of this CPP. In addition, all supervisors are responsible for implementing and maintaining the CPP in their assigned work areas and responding to questions by employees about the CPP.
2. All employees are responsible for using safe work practices, following all directives, policies and procedures, applicable collective bargaining agreements and memoranda of understanding with exclusive bargaining representatives, and assisting in maintaining a safe work environment.
3. The District shall conduct periodic inspections as needed to identify unhealthy conditions, work practices, and work procedures related to COVID-19 and to ensure compliance with employers' COVID-19 policies and procedures.

II. IDENTIFICATION AND EVALUATION OF COVID-19 HAZARDS

Workplace Hazards

The following will be implemented in the workplace as needed to address potential COVID-19 hazards in accordance with applicable agreements:

1. Assessment of workplace-specific exposure to persons at, or who may enter, the District sites.
2. Evaluation of existing COVID-19 prevention controls and the need for different or additional controls.
3. Implementation of periodic inspections as needed to identify unhealthy conditions, work practices, and work procedures related to COVID-19 and to ensure compliance with current COVID-19 orders and directives from the California Department of Health, Cal/OSHA, and local health departments.

Employees and their authorized representatives are encouraged to bring to the District's attention any potential health or safety hazard that may exist in the work area and assist in the evaluation of such hazards as appropriate. The attached Employee Safety Recommendation form (or equivalent) can be used for this purpose. These forms are available in the District Office and at each school site. Supervisors will follow up all suggestions and investigate the concerns brought up through these communication methods.

COVID-19 Prevention Program Cal/OSHA (continued)

Feedback to the employees is critical, and must be provided for effective two-way communication. The District will pursue readily understandable health and safety communications for all affected employees.

Employee Self-Screening

All students, employees, and visitors should perform daily health checks to ensure no COVID-19 symptoms exist prior to entering school. Staff and students with any symptom consistent with COVID-19 or who have had close contact with a person with COVID-19 should be sent home or sent to an isolation area on site pending travel home.

III. CONTROL OF COVID-19 HAZARDS

The District will implement reasonable guidelines to mitigate employee exposure to the coronavirus in the workplace as follows:

Mask Mandate (Face Coverings)

All students and adults are required to wear masks indoors unless exempt.

Persons exempted from wearing a mask due to a medical condition must wear a non-restrictive alternative, such as a face shield with a drape on the bottom edge, provided the condition permits it. In limited situations where a face covering cannot be used for pedagogical or developmental reasons (e.g., communicating or assisting young children with special needs), a face shield with a drape can be used instead of a face covering while in the classroom, as long as the wearer maintains physical distance from others. Masks are optional, but highly recommended, outdoors for all students and adults in school settings. This includes ingress, egress, recess, lunch, P.E., and other outdoor activities.

Engineering Controls

Ventilation should be optimized as per CDPH Guidelines. Public health officials indicate that proper ventilation is necessary to minimize the transmission and infection from COVID-19 especially for individuals in a closed space for extended periods of time by reducing the airborne concentration of the virus and thus the risk of transmission and infection of COVID-19 through the air.

The District shall ensure that all HVAC systems will operate consistent with CDPH guidelines. As per Cal/OSHA guidelines, the highest level of filtration efficiency compatible with the existing ventilation system shall be utilized. The District shall ensure air filters are changed quarterly.

Cleaning and Disinfecting

The District shall ensure that all classrooms, restrooms, and workspaces are cleaned and disinfected regularly. Disinfecting includes providing disinfecting products that are EPA approved for use against the virus that causes COVID-19 and follows the manufacturer's instructions for all cleaning and disinfection products (for example, safety requirements, PPE, concentration, and contact time). If a facility has had a sick person with COVID-19 within the last 24 hours, clean AND disinfect the spaces occupied by that person during that time.

Hand Sanitizing

Teach and reinforce washing hands, avoiding contact with one's eyes, nose, and mouth, and covering coughs and sneezes among students and staff.

Promote hand washing throughout the day, especially before and after eating, after using the toilet, and after handling garbage, or removing gloves.

Ensure adequate supplies to support healthy hygiene behaviors, including soap, tissues, no-touch trash cans, face coverings, and hand sanitizer.

COVID-19 Prevention Program Cal/OSHA (continued)

IV. INVESTIGATING AND RESPONDING TO COVID-19 CASES

Investigation Procedures

1. The District will implement effective procedures to investigate COVID-19 cases in the workplace, including seeking information from employees regarding COVID-19 cases and close contacts, COVID-19 test results, and onset of COVID-19 symptoms, and identifying and recording COVID-19 cases.
2. Where there has been a COVID-19 case at a District worksite, and in the event there is a COVID-19 outbreak and/or a major outbreak, the District will take the following actions:
 - a. Determine the day and time the COVID-19 case was last present and, to the extent possible, the date of the positive COVID-19 test(s) and/or diagnosis, and the date the COVID-19 case first had one or more COVID-19 symptoms, if any were experienced.
 - b. Determine who may have had a close contact.
 - c. Give notice of the potential COVID-19 exposure, within one business day, in a way that does not reveal any personal identifying information of the COVID-19 case, to all employees who may have had COVID-19 exposure and their authorized representatives, and independent contractors and other employers present at the workplace during the high-risk exposure period.
 - d. Make COVID-19 testing available at no cost, during paid time to all employees who had a close contact in the workplace and provide them with the information on benefits with the following exceptions:

Employees who were fully vaccinated before the close contact and do not have COVID-19 symptoms.

1. COVID-19 cases who returned to work and have remained free of COVID-19 symptoms, for 90 days after the initial onset of COVID-19 symptoms or, for COVID-19 cases who never developed symptoms, for 90 days after the first positive test.
2. Investigate whether workplace conditions could have contributed to the risk of COVID-19 exposure and what could be done to reduce exposure to COVID-19 hazards.

Case Reporting, Contact Tracing, Investigation and Quarantine

Per AB 86 (2021) and California Code Title 17, section 2500, schools are required to report COVID-19 cases to the local public health department.

Based on the January 14, 2022 CalOSHA Guidelines, employees considered up-to-date on vaccines, who have had close contact with a COVID-19 case, do not need to be excluded from work so long as they are asymptomatic. However, they must wear a face covering at the workplace for 14 days following the last date of close contact. The same is true for asymptomatic employees with close contact who have recovered from COVID-19 infection in the prior 90 days: no quarantine necessary but they must wear face coverings in the workplace for 14 days.

COVID-19 Prevention Program Cal/OSHA (continued)

*Persons are considered NOT up-to-date on vaccines if they:

1. Are unvaccinated for COVID-19; **OR**
2. Completed a primary series (two doses) of Pfizer or Moderna COVID-19 vaccines more than six months ago and are not boosted; **OR**
3. Completed a primary series (one dose) with Johnson & Johnson/Janssen vaccine more than two months ago and are not boosted.

Staff members who are considered up-to-date with vaccinations and are exposed to COVID-19 may remain at work as long as they:

- Are asymptomatic, monitor themselves for symptoms and continue to mask.
- Individuals should consider testing 5 days after exposure.

Staff members who are considered not up-to-date with vaccinations and are exposed to COVID-19 shall:

- Stay home for 5 days after the last contact with the contagious individual and wear a well-fitting mask around others
- May return to work after day 5 from exposure (day 6) with a negative test for COVID on or after day 5 and employee continues to have no symptoms

Staff members, regardless of vaccination status, who are exposed to COVID-19 and develop symptoms shall:

- Stay home for 5 days and wear a well-fitting mask around others
- May return to work after day 5 (on or after day 6) if symptoms improve, are fever-free for 24 hours without fever-reducing medication, and test negative for COVID on or after day 5

Staff members who test positive for COVID-19 shall:

- Stay home for 5 days and wear a well-fitting mask around others
- May return to work after day 5 (day 6) if symptoms improve, are fever-free for 24 hours without fever-reducing medication, and test negative for COVID on or after day 5

Confidentiality of Investigation

1. All personal identifying information of COVID-19 cases or symptoms will be kept confidential. All COVID-19 testing or related medical services provided by the District will be provided in a manner that ensures the confidentiality of employees, with the exception of unredacted information on COVID-19 cases that will be provided immediately upon request to the local health department, CDPH, Cal/OSHA, the National Institute for Occupational Safety and Health (NIOSH), or as otherwise required by law.
2. All employees' medical records will also be kept confidential and not disclosed or reported without the employee's express written consent to any person within or outside the workplace, with the following exceptions: (1) Unredacted medical records provided to the local health department, CDPH, Cal/OSHA, NIOSH, or as otherwise required by law immediately upon request; and (2) Records that do not contain individually identifiable medical information or from which individually identifiable medical information has been removed.

COVID-19 Prevention Program Cal/OSHA (continued)

System for Communicating

1. The District will implement a communication system with employees on matters relating to COVID-19 mitigation and response to ensure employees' safety in the workplace. This will include a clear and concise exchange of information between the District and employees by providing a single point of contact for supervisors.
2. District employees will be encouraged to freely communicate with their supervisors concerning COVID-19 symptoms, possible COVID-19 exposures, possible COVID-19 workplace concerns and hazards, and suggestions for correction of potential hazards without fear of reprisal.
3. District employees will be asked to report to their immediate supervisor concerns regarding COVID-19 mitigation practices or possible COVID-19 exposure in the workplace without fear of reprisal.
4. Supervisors who, after assessing the concern, determine that additional guidance or assistance is required shall contact the Executive Assistant to the Superintendent who will triage the report and notify essential personnel for an appropriate response.
5. Employees with a disability, medical or other condition that places them at increased risk of severe COVID-19 illness and an accommodation is needed, will be encouraged to report it to their supervisor without fear of reprisal. The District will engage in the interactive process by evaluating the request and determining, with input from the employee and their health care provider, whether the employee can be accommodated and what reasonable accommodations will be offered.

Training and Instruction

The District will offer training and instruction that includes:

1. Providing information on policies and procedures on COVID-19 hazards impacting employees.
2. Providing information concerning the contagious nature of COVID-19 including:
 - a. COVID-19 is an infectious disease that can be spread through the air.
 - b. COVID-19 may be transmitted when a person touches a contaminated object and then touches their eyes, nose, or mouth.
 - c. An infectious person may have no symptoms.
3. Employees will have access to any benefits available under legally mandated sick and vaccination leave, and, if applicable, workers' compensation law.
4. Employees who are not fully vaccinated may request a respirator for voluntary use; employees requesting use of a respirator will be provided with training on its use.
5. Implement any other control measures as required by Cal/OSHA.

COVID-19 Prevention Program Cal/OSHA

(continued)

Food Service Recommendations

1. Arrange for eating outdoors as much as feasible.
2. Clean frequently touched surfaces. Surfaces that come in contact with food should be washed, rinsed, and sanitized before and after meals.
3. Given very low risk of transmission from surfaces and shared objects, there is no need to limit food service approaches to single use items and packaged meals.

Vaccination

COVID-19 vaccination is strongly recommended for all eligible people in California, including teachers, staff, students, and adults sharing homes with these members of our school communities. Vaccination is effective at preventing COVID-19, protecting against both transmission and serious illness or death.

COVID-19 SAFETY PLANNING TRANSPARENCY RECOMMENDATIONS

In order to build trust in the school community and support successful return to school, it is a best practice to provide transparency to the school community regarding the school's safety plans. Savanna School District shall post a safety plan, communicating the safety measures in place for 2021-22, on the District website. It will be reviewed at least every six months for possible revisions.

COVID-19 Prevention Program Cal/OSHA

EMPLOYEE HAZARD IDENTIFICATION AND SAFETY RECOMMENDATION FORM

SAVANNA SCHOOL DISTRICT EMPLOYEE HAZARD IDENTIFICATION AND SAFETY RECOMMENDATION FORM

LOCATION:

DEPT:

SUPERVISOR:

DATE:

IDENTIFICATION OF SAFETY OR HEALTH HAZARD

SUGGESTION FOR ABATEMENT OF THE SAFETY OR HEALTH HAZARD

DO NOT WRITE BELOW THIS LINE

Date complaint was investigated:

Investigated by:

Action taken:

Date Action was reported to the employee:

Comments:

Plan de Reapertura de Escuelas 2021-2022



Distrito Escolar Savanna



Tabla de Contenido

<u>Mensaje de la Superintendente</u>	3
<u>Protocolos de Salud y Seguridad</u>	4
<u>Protocolos de Cuarentena Modificada</u>	5
<u>Protocolos de Rastreo de Contacto</u>	5
<u>Protocolos para un Resultado de Prueba Positivo</u>	6
<u>Requisitos de Cuarentena para el Personal</u>	7
<u>Otras Consideraciones de Seguridad</u>	8
<u>Protectores Faciales y Equipo de Protección Personal</u>	9
<u>Exámenes y Pruebas de Salud</u>	10
<u>Instalaciones Escolares</u>	11
<u>Unidades de Calefacción, Ventilación y Aire Acondicionado (HVAC) de los Salones de Clase</u>	12
<u>Servicios de Alimentos</u>	13
<u>Transportación</u>	14
<u>Llegadas y Salidas de Estudiantes</u>	14
<u>Programa de Aprendizaje en Clase para 2021-22</u>	15
<u>Seguridad en el Plantel para Estudiantes y el Personal</u>	16
<u>Opción del Programa de Estudios Independientes para 2021-22</u>	17
<u>Programa de Prevención de COVID-19 (actualizado 26 de enero de 2022)</u>	18



Mensaje de la Superintendente

¡Estamos muy emocionados de que nuestras escuelas continúen siguiendo un horario regular de aprendizaje en persona! Tenga en cuenta que seguimos tomando todas las precauciones para mantener a sus hijos seguros en la escuela siguiendo las guías de salud vigentes. Tenga la seguridad de que estamos comprometidos a facilitar una experiencia de aprendizaje óptima para nuestros estudiantes y estamos aquí para apoyar a los estudiantes, personal, padres y nuestra comunidad durante este tiempo.

El estado publicó recientemente la [Guía Actualizada del Departamento de Salud Pública de California para las Escuelas K-12](#). Como recordatorio, los requisitos de salud de COVID-19 son establecidos por los funcionarios de salud del estado y del condado, y los distritos escolares están obligados a seguir la orientación para operar con instrucciones en persona. Esta nueva guía actualiza las versiones anteriores de algunas formas importantes. Estas actualizaciones incluyen lo siguiente:

- Las máscaras faciales son un requisito mandatorio para los estudiantes y el personal mientras están en los interiores de la escuela.
- Si una persona está exento de usar una máscara facial debido a una condición médica o si no se puede usar una máscara facial por razones de instrucción o desarrollo, la persona debe usar una alternativa no restrictiva, como un protector facial con una tela en el borde de abajo.
- No se requieren máscaras faciales (pero se recomienda) mientras están al aire libre en la escuela, incluyendo antes y después de la escuela, durante el recreo, durante las clases de educación física al aire libre y durante el almuerzo.
- Se requerirán máscaras faciales mientras los estudiantes están en el autobús escolar hacia y desde la escuela.
- El distanciamiento físico no es necesario siempre que se apliquen en su totalidad otras medidas de mitigación, como el uso universal de máscaras faciales.
- El uso de máscaras faciales adentro también reduce en gran medida las restricciones de cuarentena para cualquier persona que pueda estar expuesta al COVID-19 siempre cuando se mantienen sin síntomas, lo que reduce las interrupciones a las instrucciones en persona.
- El Departamento de Salud Pública de California (CDPH) continuará evaluando el estado de la situación del COVID-19 y determinará, a más tardar el 15 de febrero de 2022, si actualizará el requisito de uso de máscaras faciales adentro.

Es importante que protejamos la privacidad de los estudiantes y no divulgaremos los nombres de ninguna persona que haya dado positivo a COVID-19 a nadie más que a ellos mismos o a sus padres. No es apropiado que nadie intente obtener dicha información o intente determinar de forma independiente el posible diagnóstico médico de un estudiante o miembro del personal. Acompañame en garantizar un ambiente seguro y de apoyo para nuestra comunidad y respetar la privacidad de los demás.

Entendemos que las reglas siguen cambiando; tenga en cuenta que nuestro equipo está haciendo todo lo posible para mantener a nuestros estudiantes, personal y comunidad seguros. Sabemos que el mejor lugar para que los niños aprendan es la escuela con los increíbles maestros que tenemos. Ayúdenos a ayudarlos mientras continuamos trabajando juntos para mantener a todos seguros. Estamos profundamente en deuda con nuestra comunidad escolar por su continuo apoyo durante la pandemia de COVID-19 y continuaremos brindando actualizaciones en nuestro sitio web a medida que se reciba más información del estado.



Dra. Sue Johnson
Superintendente del Distrito Escolar Savanna



Protocolos de Salud y Seguridad

La seguridad del personal y de los estudiantes es la prioridad principal del Distrito Escolar Savanna. Savanna seguirá cumpliendo con todas las precauciones de seguridad necesarias. Los pasos que se describen a continuación se implementarán de forma rutinaria para higienizar y desinfectar:

- *La desinfección de los salones de clase se realizará todas las noches con el nebulizador magnético electrostático.*
- *Se seguirán los horarios de limpieza regulares.*
- Letreros están colocados en los lugares de trabajo y las áreas comunes, en los que se recalca las medidas básicas de prevención de infecciones, incluyendo letreros sobre el lavado de manos en los baños.
- Las estaciones de desinfección están ubicadas en cada escuela, incluyendo en la entrada de la escuela, en el área del almuerzo, en los patios de recreo y en cada salón de clase.
- El agua y el jabón en el fregadero son parte de nuestra norma en cada salón de clase; se mantendrá el suministro de estos.
- Se espera que el personal y los alumnos se laven y desinfecten las manos con regularidad.
- Puede encontrar un video informativo sobre la forma correcta de lavarse las manos en el sitio web del distrito [aquí](#).
- Las escuelas y los lugares de trabajo mantendrán suministros adecuados para apoyar los hábitos de higiene saludables. Los productos de limpieza y desinfección están en la lista aprobada por la Agencia de Protección Ambiental. Los conserjes seguirán las instrucciones del producto y los requisitos de la Administración de Seguridad y Salud Ocupacional de California (Cal/OSHA), incluyendo la ventilación adecuada durante la limpieza y desinfección.
- El Distrito continua asegurándose de que todos los sistemas de HVAC funcionen de acuerdo con las guías del CDPH. De acuerdo con las guías de Cal/OSHA, se utiliza el nivel máximo de eficiencia en filtración compatible con el sistema de ventilación actual.
- Los Planes de Lesiones, Enfermedades, y Prevención para cada establecimiento del distrito están disponible en el sitio web del distrito [aquí](#).



Protocolos de Cuarentena Modificada

Los requisitos de cuarentena modificada para los estudiantes que están expuestos a COVID-19 son parte de nuestro Plan de Reapertura de Escuelas, así como las Guías del Departamento de Salud Pública de California. La intención de estas guías es garantizar que todos los estudiantes tengan acceso a la instrucción en persona completo y el mayor tiempo de instrucción posible, manteniendo la seguridad de los estudiantes y el personal al frente de todo lo que hacemos.

Debido a que los estudiantes usan máscaras constantemente en todo momento cuando están en el interior de la escuela, las guías establecen que los estudiantes que están expuestos a COVID-19 pueden estar en cuarentena en la escuela. Para hacer cuarentena en la escuela, los estudiantes deben:

- Continuar enmascarando adecuadamente usando una máscara bien ajustada, como requerido.
- Someterse al menos a dos pruebas en la escuela durante la cuarentena de 10 días; esto se hará lo más cerca posible del tercer y quinto día de exposición.
- Evitar todas las actividades extracurriculares en la escuela, incluyendo los deportes y las actividades dentro del ambiente comunitario durante 10 días después de la exposición.

Si su hijo/a no puede hacer lo anterior, hay 2 opciones de cuarentena fuera de la escuela:

- Cuarentena en casa durante 10 días sin pruebas;
- Si lo desea, puede hacerle la prueba a su hijo/a después del día 5 y, si es negativo, ellos puede regresar a la escuela el día 7 de su cuarentena. El comprobante de la prueba negativa se debe proporcionar a la escuela antes de su regreso. Los padres deben continuar monitoreando los síntomas de sus hijos durante dos semanas al: Revisar su temperatura dos veces al día y observar si tienen fiebre, tos, dificultad para respirar y otros señales/síntomas de COVID-19, como escalofríos, dolor de garganta, dolores musculares, diarrea o pérdida del sentido del gusto o del olfato.

Los niños pueden permanecer en la escuela durante la cuarentena modificada. Recomendamos a los niños que se hacen la prueba debido a una exposición a que usen una máscara, tanto en interiores como en exteriores, durante la cuarentena modificada.

Protocolos de Rastreo de Contactos

Aunque las escuelas ya no están requeridas a proporcionar rastreo de contactos para contactos cercanos en la escuela, creemos que es una de las mejores formas que hemos encontrado para garantizar que los estudiantes estén saludables mientras están en el plantel. A medida que avancemos, continuaremos brindando rastreo de contactos cuando un estudiante en el plantel haya dado positivo al COVID-19. Para aquellos identificados como un contacto cercano con un consentimiento firmado para la prueba en la escuela en el archivo para el año escolar 2021-22, realizaremos la prueba de COVID-19 con la prueba de saliva PCR para determinar si la prueba del estudiante es positiva o negativa para la presencia del virus COVID-19. Se notificará a los padres que dichas pruebas se realizaron en la escuela por correo electrónico y mensaje de texto a través de nuestro Sistema de Notificación de Blackboard y se les notificará de los resultados de las pruebas, generalmente dentro de las 24-48 horas (dependiendo de los resultados recibidos del laboratorio) usando el mismo sistema de notificación. Mientras tanto, el estudiante puede permanecer en la escuela en una cuarentena modificada.

Si un padre no desea que su hijo/a sea evaluado en la escuela o de usar este sistema, se le llamará para que recoja a su hijo/a de la escuela y lo ponga en cuarentena durante 10 días o lo traiga a nuestra prueba diaria por servicio de automóvil en la Oficina del Distrito Escolar Savanna.

De acuerdo con las guías, los padres solo serán notificados en caso de que su hijo/a sea identificado como un contacto cercano.



Protocolos para un Resultado Positivo a la Prueba

- Cuando un estudiante ha dado positivo al COVID-19 (independientemente de los síntomas), le recomendamos que siga la guía del CDC al:
- Quedarse en casa y no ir a la escuela ni a otro lugar, incluyendo todas las actividades extracurriculares, durante 10 días a partir del día después del inicio de los síntomas o, si no tiene síntomas, 10 días a partir del día después de la fecha de su prueba positiva, utilizando la fecha que se hizo la prueba. Se proporciona información más específica sobre la duración del aislamiento en esta [descripción general del aislamiento](#).
- Es importante que un estudiante en aislamiento permanezca en casa, separado de otras personas lo mas que sea posible, aunque no tengan síntomas. No deben asistir a la escuela en persona ni a otras actividades extracurriculares o sociales mientras estén aislados. No deben participar en actividades como eventos deportivos, jugar con otros, fiestas, reuniones sociales y familiares, presentaciones musicales o teatrales, y otros eventos en los que puedan entrar en contacto con otras personas. Para evitar que otras personas puedan contraer COVID-19, haga todo lo posible por limitar el contacto entre la persona aislada y otras personas, incluyendo otros miembros del hogar, durante el período de aislamiento. Aunque la persona aislada usa una mascarilla, se debe limitar el contacto con otras personas.
- Si su hijo/a es pequeño y necesita la asistencia regular de un adulto, designe a una persona en el hogar para que sea el encargado principal durante este tiempo y asegúrese de que el encargado también use una máscara.
- Monitoreando sus [síntomas](#). Si desarrollan una [señal de advertencia de emergencia](#), busque atención médica de emergencia de inmediato. Las señales de advertencia de emergencia incluyen dificultad para respirar; dolor persistente o presión en el pecho; nueva confusión; la incapacidad de despertar o permanecer despierto; y piel, labios o uñas pálidos, grises o azulados (según el tono de la piel).
- Evite el contacto con otros miembros del hogar y las mascotas al permanecer en una habitación separada y usar un baño separado si es posible.
- Evitar compartir artículos domésticos personales, como tazas, toallas y utensilios.
- Usar una máscara cuando está cerca de otras personas, incluidas otras personas dentro de su hogar.
- Si el estudiante requiere un encargado, consulte los consejos del CDC sobre [cuidado de alguien enfermo](#) para proteger al encargado y a los demás.

Una persona diagnosticada con COVID-19 puede estar cerca de otros cuando

- Haya pasado al menos 10 días desde que comenzaron sus síntomas, o desde la fecha de su prueba inicial positiva (use la fecha en que se hizo la prueba) si no desarrollo síntomas
- y
- Si tenían una fiebre, han pasado al menos 24 horas desde la resolución de la fiebre sin el uso de medicamentos antifebriles

y

- Otros síntomas han mejorado.*

**La pérdida del gusto y el olfato puede persistir durante semanas o meses después de la recuperación y no es necesario que retrase el final del aislamiento.*

Estas recomendaciones **no se** aplican a personas con COVID-19 grave o con sistemas inmunitarios debilitados (inmunocomprometidos). Consulte con un proveedor de atención médica para obtener sus recomendaciones. Además, le sugerimos que visite <https://occovid19.ochealthinfo.com/> para obtener información adicional sobre COVID-19 en nuestra comunidad. El sitio web del CDC también proporciona información sobre COVID-19, incluyendo una descripción general del aislamiento en relación con el entorno escolar K-12 en: <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/schools-childcare/k-12-contact-tracing/about-isolation.html>.



Requisitos de Cuarentena para el Personal

Los miembros del personal que den positivo serán referidos a la Enfermera del Distrito. La Enfermera del Distrito realizará el rastreo de contactos y notificará a las personas posiblemente expuestas.

- Según AB 86 (2021) y el Código de California, Título 17, sección 2500, las escuelas deben informar los casos de COVID-19 al departamento de salud pública local.

Según las Guías de CalOSHA del 14 de enero de 2022, los empleados considerados al día con las vacunas que han tenido contacto cercano con un caso de COVID-19 no necesitan ser excluidos del trabajo siempre que sean asintomáticos. Sin embargo, deben usar mascarillas faciales y mantener la distancia social de los demás en el lugar de trabajo durante los 14 días después de la última fecha de contacto cercano. Lo mismo se aplica a los empleados asintomáticos con contacto cercano que se han recuperado de la infección de COVID-19 en los últimos 90 días: la cuarentena no es necesario, pero deben usar mascarillas faciales en el lugar de trabajo durante 14 días.

*Las personas se consideran que NO están al día con las vacunas si:

1. No están vacunados para COVID-19; ○
2. Completaron una serie primaria (dos dosis) de vacunas de Pfizer o Moderna de COVID-19 hace más de seis meses y no están reforzados; ○
3. Completaron una serie primaria (una dosis) con la vacuna de Johnson & Johnson/Janssen hace más de dos meses y no están reforzados

Los miembros del personal que se consideran al día con las vacunas y están expuestos a COVID-19 pueden permanecer en el trabajo siempre que:

- Son asintomáticos, se monitorean a sí mismos para detectar síntomas y continúan usando mascarilla
- Las personas deben considerar hacerse la prueba 5 días después de la exposición

Los miembros del personal, independientemente del estado de vacunación, que estén expuestos a COVID-19 y desarrollen síntomas deberán:

- Quedarse en casa durante 5 días y usar una mascarilla que les quede bien cuando estén cerca de otras personas
- Puede regresar al trabajo después del día 5 (el día 6 o después) si los síntomas mejoran, no tiene fiebre durante 24 horas sin medicamentos para reducir la fiebre y la prueba de COVID es negativa el día 5 o después

Las personas que no se consideren al día con las vacunas y estén expuestas al COVID-19 deberán:

- Quedarse en casa durante 5 días después del último contacto con la persona contagiosa y usar una mascarilla que le quede bien cuando estén cerca de otras personas
- Puede regresar al trabajo después del día 5 de la exposición (día 6) con una prueba negativa de COVID en el día 5 o después y el empleado continúa sin síntomas

Las personas que den positivo a la prueba de COVID-19 deberán:

- Quédate en casa durante 5 días y usar una mascarilla que les quede bien cuando estén cerca de otras personas
- Puede regresar al trabajo después del día 5 (día 6) si los síntomas mejoran, no tiene fiebre durante 24 horas sin medicamentos para reducir la fiebre y la prueba de COVID es negativa el día 5 o después



Otras Consideraciones de Seguridad

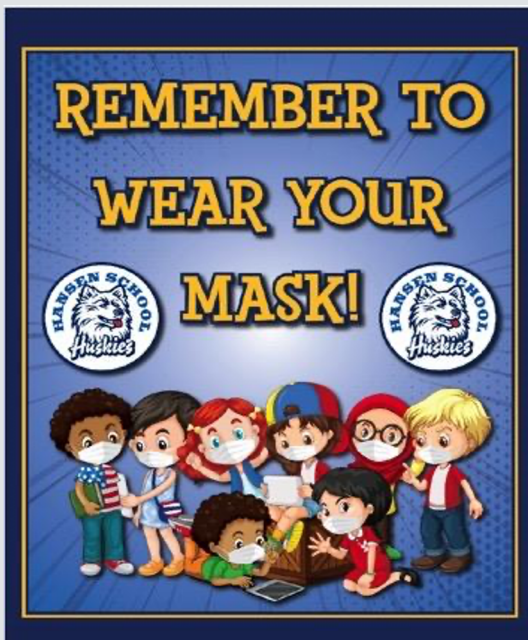
- Los miembros del personal realizan los entrenamientos obligatorios en línea sobre el COVID-19 anualmente.
- Las escuelas continúan siguiendo las guías desarrolladas por el Departamento de Salud Pública de California para limpiar y desinfectar los planteles escolares.
- Se continua utilizando nebulizadores magnéticos electrostáticos para reducir la propagación del virus.
- Los divisores de plexiglás están disponibles en los salones de clase y en los Centros de Aprendizaje Tecnológico. Los maestros pueden optar por utilizar los divisores de plexiglás entre los escritorios de los estudiantes en los salones de clase.
- Letreros promueven prácticas de higiene saludables y recordatorios de quedarse en casa cuando se esté enfermo.
- Se les recomienda a los estudiantes que traigan botellas de agua recargables.
- Hay agua disponible para que los estudiantes usen para lavarse las manos y para llenar las botellas de agua que traigan de casa. Además, cada plantel tiene una estación de llenado de botellas de agua cerca del área de almuerzo.
- Una lista completa de todos los productos químicos utilizados en los planteles escolares, junto con las Hojas de datos de seguridad, están disponibles en el sitio web del distrito [aquí](#).



Protectores Faciales y Equipo de Protección Personal (PPE)

De acuerdo con la Guía de Mascaras Faciales del Departamento de Salud Pública de California (CDPH):

- Las máscaras faciales son requeridos para los estudiantes y personal mientras están en el interior de la escuela.
- Si una persona está exceptuada de usar una máscara facial debido a una condición médica o si no se puede usar una máscara facial por razones de instrucción o desarrollo, la persona debe usar una alternativa no restrictiva, como un protector facial con una tela en el borde de abajo.
- No se requieren máscaras faciales (pero son recomendadas) mientras se está al aire libre en la escuela, incluso antes y después de la escuela, durante el recreo, durante las clases de educación física al aire libre y durante el almuerzo.
- Se requiere las máscaras faciales mientras los estudiantes viajen en el autobús escolar hacia y desde la escuela.
- Se les recuerda con frecuencia a los estudiantes y al personal que no se toquen la máscara facial y que se laven las manos con frecuencia.
- Un video informativo sobre el uso de máscaras faciales está a disposición en el sitio web del distrito [aquí](#). El video brinda información para todo el personal y las familias sobre el uso, al retirarse y el lavado adecuados de las mascarillas faciales de tela.
- A los estudiantes que no traigan una máscara facial a la escuela por descuido, se les proporcionara un protector facial.



Exámenes y Pruebas de Salud

- Se les pedirá a los padres que continúen evaluando a los niños en casa hasta nuevo aviso para ayudar a garantizar que las personas con síntomas de COVID-19 no ingresen al plantel.
- Se espera que los padres mantengan a los niños en casa y no vayan a la escuela cuando tengan una fiebre de 100.4 grados.
- Los padres no deben enviar a sus hijos a la escuela si han estado expuestos a alguien con una enfermedad contagiosa en los últimos 14 días.
- Los niños no deben recibir medicamentos para reducir la fiebre antes de venir a la escuela; ellos deben quedarse en casa si tienen fiebre.

Los padres deben evaluar a los niños/las niñas antes de enviarlos a la escuela de lo siguiente:

- Tos
 - Falta de aliento o dificultad para respirar
 - Escalofríos
 - Fatiga inusual
 - Dolores musculares o corporales
 - Congestión o secreción nasal (que no se deba a alergias de temporada)
 - Dolor de garganta
 - Dolor de cabeza
 - Nueva pérdida del gusto o el olfato
 - Náuseas
 - Vómitos
 - Diarrea
- Un video informativo sobre Quedándose en Casa Cuando Estas Enfermo se puede encontrar en el sitio web del distrito [aquí](#).

Ofrecemos una oportunidad de prueba de COVID-19 gratuita desde el automóvil para los niños a quienes se les ha pedido que se queden en casa y no vayan a la escuela debido a síntomas entre las 10:00 y las 11:00 a. m. en nuestra Oficina del Distrito cada día que la escuela está en sesión. Para que un niño/a sintomático sea evaluado, el padre deberá completar el [JotForm que se encuentra aquí](#). Por favor de traer una copia imprimida o electrónica del registro al lugar de la prueba. Si el JotForm no se completa antes de llegar al lugar de la prueba, se le pedirá a los padres que lo hagan antes de la prueba. Los padres recibirán los resultados de esta prueba COVID-19, generalmente dentro de las 48 horas, y se les darán instrucciones sobre cuándo su hijo/a puede regresar a la escuela. Si los padres reciben un mensaje de que hay un resultado positivo, les pedimos que esperen a que un miembro de nuestro Equipo de Servicios de Salud se comuniquen con ellos. Nuestras enfermeras son muy diligentes; se necesita tiempo para hacer cada llamada y quieren proporcionar instrucciones claras y concisas necesarias para cada caso.

Si un estudiante o alguien que vive en el hogar da positivo a COVID-19 fuera de nuestro sitio de prueba, es importante que los padres se comuniquen con nosotros de inmediato. Hemos establecido una Línea Directa de Salud Especial que irá directamente a nuestro equipo de Personal de Enfermería del Distrito y del Condado. Se recomienda a los padres a llamar al 714-236-3820 con información sobre los resultados positivos de las pruebas. Una enfermera proporcionará a la familia información importante para ayudar a mantener seguros a todos los estudiantes y al personal.

Los estudiantes identificados como contactos cercanos serán evaluados en plantel escolar. (Consulte la página 5 para los Protocolos de Rastreo de Contactos).

Instalaciones Escolares

Gracias al apoyo de nuestra comunidad escolar y la financiación de las Medidas de Bonos Escolares, el distrito ha trabajado sistemáticamente para garantizar que cada establecimiento escolar sea lo más seguro posible. En un esfuerzo por continuar garantizando la seguridad de todos nuestros planteles, hemos implementado una serie de medidas en todos nuestros planteles. A continuación, se muestran algunas de las medidas de seguridad implementadas:

Cercas Perimetrales–Se han instalado cercas perimetrales con una malla de 1" en cada plantel.

Punto de Entrada Único–El acceso a cada plantel está limitado a un punto de acceso; un adulto supervisa la puerta de entrada todas las mañanas para garantizar que los visitantes se dirijan a la oficina para registrarse.

Cámaras de Seguridad–Se han instalado cámaras de seguridad a lo largo de cada plantel; estas cámaras han demostrado ser muy útiles para ayudar a disuadir los delitos.

Sistema de Registro de Visitantes–Este sistema mejora la seguridad de la escuela al leer las licencias de conducir de los visitantes, comparar la información con una base de datos nacional y alertar a los administradores del plantel si se encuentra un par; si no se encontró ninguna coincidencia, se imprimirá una credencial de visitante que incluye una foto. Todos los visitantes en un establecimiento escolar deben tener una credencial de visitante.

Credenciales de Identificación del Personal–Se les ha pedido a los miembros del personal que usen su credencial de identificación del Distrito Escolar Savanna mientras estén en los planteles escolares.

Sistemas de Comunicación–Cada plantel está equipado con un sistema de comunicación al que se puede acceder desde cualquier teléfono del plantel para hacer anuncios o colocar el plantel en un modo de "plantel seguro".

Portones de Acceso–Hemos instalado sistemas telefónicos en lugares específicos en cada plantel para permitir el acceso de los padres con niños inscritos en nuestros programas después de escuela.

Servicios de Transporte Estudiantil–Cada autobús está equipado con cámaras de video y de sonido para ayudar a los conductores con el manejo de estudiantes, como también ofrecer otro nivel de seguridad para los estudiantes y conductores. Los estudiantes escanean los pases de autobús que brindan información en tiempo real sobre cuándo y dónde los estudiantes entran y salen del autobús. Tenemos tabletas en cada autobús que le permiten al conductor verificar que los estudiantes salgan en el lugar correcto.

Cerraduras de las Puertas de los Salones de Clase–Cada salón de clase tiene puertas exteriores que se pueden cerrar con llave desde el interior, lo que evita la necesidad de abrir la puerta para cerrarla.

Sistemas Mejorados de Alarmas de Fuego–Durante los proyectos de modernización en los planteles, los sistemas de alarma contra incendios se mejoraron, fueron actualizados y están automatizados y monitoreados en su totalidad.

Mayor Iluminación de Seguridad–Fuera del horario laboral, cada plantel se ilumina con iluminación de seguridad para garantizar la seguridad permanente de los que trabajan y para disuadir los delitos.

Sistemas de Seguridad Supervisados–Cada plantel tiene un sistema de seguridad supervisado.

Asociación con los Departamentos de Policía Locales–La seguridad en cada escuela se ha mejorado a través de relaciones establecidas con nuestros departamentos de policía locales.

Debido a que la seguridad de los estudiantes y el personal es primordial, estamos evaluando continuamente las necesidades de seguridad y protección de nuestros planteles. Agradecemos su continua diligencia en alertarnos a nosotros o a las autoridades locales cuando ve algo que no parece correcto. Si tiene alguna pregunta sobre la seguridad de nuestros planteles, hable con el director de su escuela. Juntos, podremos seguir garantizando que nuestras escuelas sean ambientes de aprendizaje seguros y protegidos.



Unidades de Calefacción, Ventilación y Aire Acondicionado (HVAC)

El Distrito Escolar Savanna es muy afortunado de tener una comunidad que apoyó las medidas de bonos locales que permitieron la instalación de sistemas modernos de aire acondicionado y calefacción en cada uno de los planteles del Distrito Escolar Savanna. Los sistemas modernos permiten medios eficientes de ofrecer confort térmico a nuestros estudiantes. Las unidades optimizan automáticamente el aire fresco disponible y filtran el aire interior mientras las unidades están en operación.

Para garantizar la salud y la seguridad de los estudiantes y el personal mientras se encuentran en los planteles escolares, se seguirán las siguientes guías:

- El Distrito se asegurará de que todos los sistemas de HVAC funcionen de acuerdo con las guías del CDPH. De acuerdo con las guías de Cal/OSHA, se utilizará el nivel máximo de eficiencia de filtración compatible con el sistema de ventilación actual.
- Los filtros se cambiarán en forma trimestral o con mayor frecuencia, según sea necesario.
- Las unidades de HVAC se inspeccionarán mientras se reemplazan los filtros para asegurarse de que estén en buenas condiciones.
- Las unidades se monitorearán continuamente mediante una plataforma en línea para garantizar el funcionamiento correcto de las unidades.
- Las unidades de HVAC instaladas en Savanna se consideran unidades "inteligentes" que realizan el intercambio automático y adecuado al aire basado a las condiciones interiores y exteriores.
- El aire se intercambiará con las siguientes velocidades basado en las condiciones:
 - Baja velocidad (500 pies cúbicos por minuto) = 3.9 cambios de aire por hora
 - Velocidad media (1000 pies cúbicos por minuto) = 7.8 cambios de aire por hora
 - Alta velocidad (1500 pies cúbicos por minuto) = 11.7 cambios de aire por hora
- Esto permite depurar y limpiar el aire de manera continua mientras las unidades están en operación.
- Se introducirá aire fresco a través de los economizadores, según lo programado por el fabricante del equipo (15-20% como mínimo hasta 35-50%, según lo permita la temperatura del ambiente).



Servicios de Comida



Creemos que una alimentación saludable y una buena nutrición van de la mano. Los alimentos escolares ofrecen proteínas y granos, frutas y verduras, y leche, que cumplen o superan los requisitos de la Ley de Niños Sanos y sin Hambre. El Distrito Escolar Savanna ofrecerá alimentos con los platillos favoritos de los estudiantes para el desayuno y el almuerzo y una variedad de frutas y verduras frescas que cumplen con todos los requisitos de los alimentos diarios.

Se ofrecerán desayunos y almuerzos escolares a todos los estudiantes de forma gratuita durante el año escolar 2021-2022.

A lo largo del año escolar, nuestro Departamento de Servicios de Comida continua ofreciendo alimentos empacados individualmente para que los estudiantes elijan. Los desayunos consisten diariamente en una porción de granos, $\frac{1}{2}$ taza de frutas y 8 onzas de leche o leche chocolatada descremada de 1%. Un menú de desayuno diario contiene 400-500 calorías por día y menos del 10% de las calorías totales pueden contener grasas saturadas. La mitad de los granos ofrecidos deben ser integrales, los niveles de sodio deben ser iguales o menos de 540 mg por día sin grasas trans.

Nuestras comidas consisten diariamente en 2 porciones de granos y 2 porciones de proteínas, $\frac{1}{2}$ taza de frutas frescas y $\frac{1}{2}$ taza de verduras y 8 onzas de leche o leche chocolatada descremada de 1%. Un menú de almuerzo diario contiene 600-650 calorías por día y menos del 10% del total de calorías puede contener grasas saturadas. La mitad de los granos ofrecidos deben ser integrales, los niveles de sodio deben ser iguales o menos de 1,230 mg por día sin grasas trans.

Gracias a los recibos de dinero del Fondo de Ayuda para Escuelas Primarias y Secundarias (ESSER), hemos ampliado las áreas para comer al aire libre en cada sitio escolar. Esto permite un distanciamiento adicional entre los estudiantes durante el desayuno y el almuerzo.



Transportación

- Todos los estudiantes, conductores y el personal del Distrito usar mascarillas faciales/Equipo de Protección Personal (PPE) cuando estén en un autobús escolar.
- Las ventanillas del autobús se mantendrán abiertas si el clima lo permite.
- Todos los estudiantes continuaran usando mascarillas en todo momento mientras esperan en su parada de autobús asignada, a menos que un estudiante tenga un IEP o un plan de salud que indique lo contrario.
- Los estudiantes serán sentados por el conductor del autobús y deberán respetar todas las reglas del autobús.
- Los autobuses se desinfectarán con nebulizadores magnéticos electrostáticos al final de cada día para reducir la propagación del virus.



Llegadas y Salidas de Estudiantes

- Cada escuela ha establecido los procedimientos de llegada y salida de los estudiantes.
- No es necesario que los estudiantes usen mascarillas durante la llegada y la salida; sin embargo, una vez que ingresen al salón de clase, el uso de mascarillas es requerido.



Programa de Aprendizaje en Clase para 2021-22

- Los estudiantes continúan participando en el aprendizaje en clase de lunes a viernes en un horario de tiempo completa. Las tareas asignadas serán proporcionadas de acuerdo con la póliza de la Junta Directiva fuera del horario de clase.
- Se espera que los padres mantengan a los niños en casa cuando tengan fiebre, tos o se sientan mal.
- Gracias a los recibos de dinero del Fondo de Ayuda para Escuelas Primarias y Secundarias (ESSER), el tamaño de las clases fue reducido durante el año escolar 2021-22 con el fin de ofrecer a los maestros la oportunidad de dirigir cualquier posible pérdida de aprendizaje sufrida por los estudiantes durante el cierre de las escuelas, así como dirigir las necesidades sociales, mentales y emocionales de los estudiantes que regresan al plantel.
- Se espera que los estudiantes y el personal usen una mascarilla facial mientras estén dentro del salón de clase.
- Los maestros enseñarán y reforzarán el uso adecuado y el posible beneficio de las mascarillas faciales de alta calidad.
- Los estudiantes que estén exceptuados de usar mascarillas por razones médicas deberán presentar una nota del médico.
- Las estaciones de desinfección están ubicadas en cada escuela, incluyendo en la entrada de la escuela, en el área del almuerzo, en los patios de recreo y en cada salón de clase. El agua y el jabón en el fregadero son parte de nuestra norma en cada salón de clase; se mantendrá el suministro de estos. Hay bebederos disponibles en los salones de clase y en el plantel. Hay agua disponible para que los estudiantes usen para lavarse las manos y para llenar las botellas de agua que traigan de casa. Además, cada plantel tiene una estación de llenado de botellas de agua cerca del área de almuerzo.
- Los divisores de plexiglás están disponibles para uso en los salones de clase.
- Se seguirán todas las guías descritas por el Departamento de Salud Pública de California relacionadas con la limpieza y la desinfección de las instalaciones escolares.
- Se requiere que todos los estudiantes y el personal usen una mascarilla mientras estén en un autobús escolar de acuerdo con las Guías del Departamento de Salud Pública de California.
- Se respetarán los mandatos de la Agencia de Atención Médica del Condado de Orange, el Departamento de Salud Pública de California y los del Centro para el Control de Enfermedades.
- Supervisaremos de cerca los cambios en las guías y mantendremos informados a los padres sobre cualquier cambio.



Seguridad para los Estudiantes & el Personal Mientras en el Plantel

Para garantizar la salud y la seguridad de los estudiantes y del personal, se han implementado una serie de medidas de seguridad adicionales para el año escolar 2021-22. Estos incluyen:

- **Mascarillas faciales**: Los estudiantes y el personal continuaran usando cubierta faciales sobre la nariz y la boca mientras estén adentro o mientras estén en un autobús escolar.
- **Divisores Físicos**: Los divisores de plexiglás transparente estarán disponible en los salones de clase y entre las estaciones de trabajo con computadoras en nuestros Centros de Aprendizaje Tecnológico.
- **Útiles Escolares**: Los estudiantes pueden traer sus mochilas y útiles personales de casa; sin embargo, la escuela también ofrecerá los útiles.
- **Dispositivos Electrónicos**: los estudiantes no deben traer dispositivos electrónicos a la escuela. Mientras es posible que se requiera trabajo en línea fuera de clase, se espera que se realice fuera del plantel.
- **Higiene Frecuente de Manos**: Se le recomienda a los estudiantes a participar en el lavado y la desinfección de las manos con frecuencia a lo largo del día escolar.
- **Agua Potable**: Se le recomienda a los estudiantes que traigan una botella de agua de casa que se pueda rellenar en el salón de clase o en la estación de llenado de botellas de agua en el plantel. Los padres deben maquear la botella de agua con el nombre y el grado del estudiante.
- **Tiempo de Recreo**: Los estudiantes podrán usar los patios de recreo durante los tiempos de recreo programados con regularidad. No se requerirán mascarillas faciales afuera; sin embargo, los estudiantes pueden optar por usarlas.
- **Limpieza y Desinfección**: Los salones de clase y los baños se continúan limpiando y desinfectando a diario con el nebulizador magnético electrostático.
- **Alimentos Escolares**: Los alimentos escolares se ofrecerán a todos los estudiantes de forma gratuita. No se requiere mascarillas faciales afuera; sin embargo, se les recomienda a los estudiantes usarlas cuando no estén comiendo o bebiendo durante el desayuno y el almuerzo.
- **Vacunas**: Una de las herramientas más importantes que tenemos para ayudarnos a mantenernos seguros es vacunarnos. De acuerdo con la definición de la Agencia de Atención Médica del Condado de Orange (OCHCA) del 4 de enero de 2022, se considera que las personas están "al día" con su vacunación contra el COVID-19 si han completado una serie primaria de la vacuna contra el COVID-19 y han recibido una vacuna de refuerzo, o aún no son elegibles para recibir un refuerzo de acuerdo con las guías de los CDC.
- Se continúan respetando todos los mandatos del Departamento de Salud Pública de California.



Opción de Estudios Independientes para el año 2021-2022

El Distrito Escolar Savanna y el Departamento de Educación del Condado de Orange se asociarán para brindar una opción de Estudios Independientes para los padres que estén interesados en un programa de educación alternativa para el año escolar 2021-2022. Tenga en cuenta que esta es una opción solo para el año escolar 2021-2022.

El Programa Comunitario de Educación Formal en el Hogar (CHEP) es una opción de Estudios Independientes/Escuela en el Hogar del Departamento de Educación del Condado de Orange para familias de estudiantes de TK a 6^{to} grado. A los padres son asignados un maestro acreditado que brinda apoyo, expectativas y orientación académica.

El CHEP apoya a los padres que desean tomar un rol principal en la entrega diaria de los estudios de sus hijos. Las familias reciben del CHEP tanto las ediciones para maestros como las ediciones para estudiantes de todos los currículos de nivel de grado adoptados por el estado; tenga en cuenta que los materiales pueden ser diferentes al currículo adoptado por Savanna.

Se requiere un mínimo de conferencias mensuales entre padres, estudiantes y maestros. Los cursos de apoyo, las materias optativas y las lecciones se proporcionarán de la siguiente manera: lecciones diarias sincrónicas de TK-3^{er} grado, registro diario de 4^{to} a 6^{to} grado y lecciones sincrónicas semanales. Todas las evaluaciones estatales requeridas y las evaluaciones asignadas por la escuela son una parte requerida del programa. El personal de apoyo social y académico está disponible.

Nota: "Instrucción sincrónica" significa instrucción estilo salón de clase o instrucción designada en grupos reducidos o individuales que se entrega en persona, o en forma de comunicaciones telefónicas o por Internet, y que involucra la comunicación mutua en vivo entre el maestro y el estudiante. El maestro titular se encargará de la instrucción sincrónica.

Si no sigue el Acuerdo de Estudios Independientes, será reasignado al Distrito Escolar Savanna. Si no hay vacantes disponibles en su escuela local en el nivel de grado de su hijo/a, será asignado un salón de clase dentro del distrito.

Para inscribirse en el programa de Estudios Independientes, deberá completar los siguientes pasos:

1. Complete este formulario en línea de JotForm: <https://form.jotform.com/211946000875151>
2. Un administrador del distrito se comunicará con usted para coordinar una reunión para hablar sobre los detalles del programa.
3. Se le dará información para registrarse a través del Programa de Estudios Independientes del Departamento de Educación del Condado de Orange.

Programa de Prevención de COVID-19 de Cal/OSHA

Este Programa de Prevención de COVID-19 (CPP) se considera un anexo al Programa para la Prevención de Lesiones y Enfermedades del Distrito, cuyas copias están a disposición en el sitio web del distrito en <https://www.savsd.k12.ca.us/info/school-district/maintenance-operation-and-transportation>. Esta actualización se basa en las Normas Temporales de Emergencia sobre la Prevención de COVID-19 de Cal/OSHA del 14 de enero de 2022 que reflejan la última guía de salud pública sobre el COVID-19 del estado, así como la Guía de Salud Pública sobre COVID-19 para las escuelas K-12 en California de el 12 de enero de 2022, para el año escolar 2021-2022. El principio fundamental de esta guía es que todos los estudiantes deben tener acceso a una instrucción en persona que sea segura y completa y el mayor tiempo de instrucción posible.

Este Programa de Prevención de COVID-19 está diseñado para controlar la exposición al virus SARS-CoV-2 que puede ocurrir en nuestro lugar de trabajo. Los protocolos descritos en este CPP están destinados a complementar las pólizas y los procedimientos actuales del Distrito, los acuerdos aplicables y los requisitos respectivos impuestos por las agencias de salud estatales y locales. Es aplicable durante la emergencia actual de salud pública por el COVID-19.

I. AUTORIDAD Y RESPONSABILIDAD

1. La superintendente o la persona designada tiene la autoridad y la responsabilidad generales de implementar las provisiones de este CPP. Además, todos los supervisores son responsables de implementar y mantener el CPP en sus áreas de trabajo asignadas y de responder a las preguntas de los empleados sobre el CPP.
2. Todos los empleados son responsables de utilizar prácticas laborales seguras, respetar todas las directivas, las pólizas y los procedimientos, los acuerdos de negociación colectiva y los memorandos de entendimiento aplicables con representantes de negociación exclusivos, y ayudar a mantener un ambiente de trabajo seguro.
3. El Distrito deberá realizar inspecciones periódicas según sea necesario para identificar condiciones, prácticas laborales y procedimientos laborales insalubres relacionados con el COVID-19 y para garantizar el cumplimiento por los empleadores de las pólizas y los procedimientos con respecto al COVID-19.

II. IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS RIESGOS DE EXPOSICIÓN AL COVID-19

Riesgos en el Lugar de Trabajo

Se implementará lo siguiente en el lugar de trabajo, según sea necesario, para atender los posibles riesgos de exposición al COVID-19 de conformidad con los acuerdos aplicables:

1. Evaluación de la exposición específica del lugar de trabajo a personas en, o que puedan ingresar, a los planteles del Distrito.
2. Evaluación de los controles actuales de prevención de COVID-19 y la necesidad de controles diferentes o adicionales.
3. Implementación de inspecciones periódicas, según sea necesario, para identificar condiciones insalubres, prácticas laborales y procedimientos laborales relacionados con el COVID-19 y para garantizar el cumplimiento de las órdenes y directivas actuales sobre el COVID-19 del Departamento de Salud de California, Cal/OSHA y los departamentos de salud locales.

Se recomienda a los empleados y sus representantes autorizados a llamar la atención del Distrito sobre cualquier posible peligro para la salud o la seguridad que pueda existir en el área de trabajo y ayudar en la evaluación de dichos riesgos según corresponda. Puede utilizar el formulario adjunto de Recomendación de Seguridad del Empleado (o equivalente) para este propósito. Estos formularios están disponibles en la Oficina del Distrito y en cada plantel escolar. Los supervisores harán un seguimiento de todas las sugerencias e investigarán las inquietudes que surjan a través de estos métodos de comunicación.

Programa de Prevención de COVID-19 de Cal/OSHA

(continuación)

Los comentarios a los empleados son fundamentales y deben facilitarse para una mutua comunicación eficaz. El Distrito procurará que todos los empleados afectados reciban comunicaciones fáciles de entender sobre salud y seguridad.

Autoevaluación del Empleado

Todos los estudiantes, empleados y visitantes deben realizarse evaluaciones de salud diarios para asegurarse de que no existan síntomas de COVID-19 antes de ingresar a la escuela. El personal y los estudiantes con cualquier síntoma compatible con el COVID-19 o que hayan tenido contacto cercano con una persona con COVID-19 deben ser enviados a casa o enviados a un área de aislamiento en el establecimiento mientras esperan su retorno a casa.

III. CONTROL DE LOS RIESGOS DE COVID-19

El Distrito implementará guías razonables para mitigar la exposición de los empleados al coronavirus en el lugar de trabajo de la siguiente manera:

Uso Obligatorio de Máscaras (Protectores Faciales)

Todos los estudiantes y adultos deben usar mascarillas en el interior a menos que estén exentos.

Las personas exentas de usar una mascarilla debido a una condición médica deben usar una alternativa no restrictiva, como un protector facial con una tela en el borde de abajo, siempre que la condición lo permita. En situaciones limitadas en las que no se puede usar una cubierta facial por razones pedagógicas o de desarrollo (e.g., comunicarse o ayudar a niños pequeños con necesidades especiales), se puede usar un protector facial con una tela en lugar de una mascarilla en el salón de clases, siempre que el usuario mantiene la distancia física de los demás. Las mascarillas son opcionales, pero muy recomendables, al aire libre para todos los estudiantes y adultos en ambientes escolares. Esto incluye entrada, salida, recreo, almuerzo, educación física y otras actividades al aire libre.

Controles de Ingeniería

La ventilación debe optimizarse según las guías de CDPH. Los funcionarios de salud pública indican que es necesaria una ventilación adecuada para minimizar la transmisión y la infección de COVID-19, especialmente para las personas en un espacio cerrado durante períodos prolongados de tiempo al reducir la concentración del virus en el aire y, por lo tanto, el riesgo de transmisión e infección de COVID-19 por el aire. El Distrito se asegurará de que todos los sistemas HVAC funcionen de acuerdo con las guías de CDPH. Según las guías de Cal/OSHA, se utilizará el nivel más alto de eficiencia de filtración compatible con el sistema de ventilación existente. El Distrito se asegurará de que los filtros de aire se cambien trimestralmente.

Limpieza y Desinfección

El Distrito se asegurará de que todas las salas de clase, baños y espacios de trabajo se limpien y desinfecten regularmente. Desinfectar incluye proporcionar productos desinfectantes aprobados por la EPA para su uso contra el virus que causa el COVID-19 y seguir las instrucciones del fabricante para todos los productos de limpieza y desinfección (por ejemplo, requisitos de seguridad, PPE, concentración y tiempo de contacto). Si una instalación ha tenido una persona enferma con COVID-19 en las últimas 24 horas, limpiar y desinfectar los espacios ocupados por esa persona durante ese tiempo.

Desinfección de Manos

Enseñe y refuerce lavarse las manos, evitar el contacto con los ojos, la nariz y la boca, y cubrirse al toser y estornudar entre los estudiantes y el personal.

Promueva el lavado de manos a lo largo del día, especialmente antes y después de comer, después de ir al baño y después de manipular la basura o quitarse los guantes.

Garantice suministros adecuados para apoyar comportamientos de higiene saludables, incluidos jabón, pañuelos desechables, botes de basura sin contacto, cubiertas faciales y desinfectante para manos.

Programa de Prevención de COVID-19 de Cal/OSHA

(continuación)

IV. INVESTIGACIÓN Y RESPUESTA A LOS CASOS DE COVID-19

Procedimientos de Investigación

1. El Distrito implementará procedimientos eficaces para investigar los casos de COVID-19 en el lugar de trabajo, que incluyen la búsqueda de información de los empleados sobre los casos de COVID-19 y los contactos cercanos, los resultados de las pruebas de COVID-19 y los principios de los síntomas de COVID-19, y la identificación y el registro de los casos de COVID-19.
2. Cuando haya habido un caso de COVID-19 en un lugar de trabajo del Distrito, y en caso de que haya un brote de COVID-19 o un brote mayor, el Distrito tomará las siguientes medidas:
 - a. Determinar el día y la hora en que la persona con COVID-19 estuvo presente por última vez y, en la medida de lo posible, la fecha de la(s) prueba(s) positiva(s) de COVID-19 o el diagnóstico, así como la fecha en que la persona de COVID-19 tuvo por primera vez uno o más síntomas de COVID-19, si es que los experimentó.
 - b. Determinar quién pudo haber tenido un contacto cercano.
 - c. Dar aviso de la posible exposición al COVID-19, dentro de un día laboral, de una manera que no divulgue ninguna información de identificación personal de la persona con COVID-19, a todos los empleados que puedan haber tenido exposición al COVID-19 y sus representantes autorizados, y contratistas independientes y otros empleados presentes en el lugar de trabajo durante el período de exposición de alto riesgo.
 - d. Hacer que las pruebas de COVID-19 estén disponibles sin costo, durante el tiempo pagado para todos los empleados que tuvieron un contacto cercano en el lugar de trabajo y proporcionarle la información sobre los beneficios con las siguientes excepciones:

Empleados que están completamente vacunados antes del contacto cercano y no tienen síntomas de COVID-19.

1. Casos de COVID-19 que regresaron al trabajo y permanecieron libres de síntomas de COVID-19, durante 90 días después del inicio de los síntomas de COVID-19 o, para casos de COVID-19 que nunca desarrollaron síntomas, durante 90 días después de la primera prueba positiva.
2. Investigar si las condiciones del lugar de trabajo podrían haber contribuido al riesgo de exposición al COVID-19 y qué se podría hacer para reducir la exposición a los peligros del COVID-19.

Reporte de Casos, Rastreo de Contactos, Investigación y Cuarentena

Según AB 86 (2021) y el Código de California, Título 17, sección 2500, las escuelas deben informar los casos de COVID-19 al departamento de salud pública local.

Según las guías de Cal/OSHA del 14 de enero de 2022, los empleados considerados al día con las vacunas, que han tenido contacto cercano con un caso de COVID-19, no necesitan ser excluidos del trabajo siempre que sean asintomáticos. Sin embargo, deben usar mascarilla en el lugar de trabajo durante los 14 días después de la fecha del último contacto cercano. Lo mismo se aplica a los empleados asintomáticos con contacto cercano que se han recuperado de la infección por COVID-19 en los 90 días anteriores: no es necesaria la cuarentena, pero deben usar mascarilla en el lugar de trabajo durante 14 días.

Programa de Prevención de COVID-19 de Cal/OSHA

(continuación)

*Se considera que las personas NO están al día con las vacunas si:

1. No están vacunados contra el COVID-19; ○
2. Completaron una serie primaria (dos dosis) de vacunas de Pfizer o Moderna para COVID-19 hace más de seis meses y no están reforzadas; ○
3. Completaron una serie primaria (una dosis) con la vacuna Johnson & Johnson/Janssen hace más de dos meses y no están reforzadas.

Los miembros del personal que se consideran al día con las vacunas y están expuestos a COVID-19 pueden permanecer en el trabajo siempre que:

- Son asintomáticos, se monitorean a sí mismos para detectar síntomas y continúan usando mascarillas.
- Las personas deben considerar hacerse la prueba 5 días después de la exposición.

Los miembros del personal que no se consideren al día con las vacunas y estén expuestos al COVID-19 deberán:

- Quedarse en casa durante 5 días después del último contacto con la persona contagiosa y usar una mascarilla que le quede bien cuando esté cerca de otras personas
- Pueden regresar al trabajo después del día 5 de la exposición (día 6) con una prueba negativa de COVID el día 5 o después y el empleado continúa sin síntomas

Los miembros del personal, independientemente del estado de vacunación, que estén expuestos a COVID-19 y desarrollen síntomas deberán:

- Quedarse en casa durante 5 días y use una mascarilla que le quede bien cuando esté cerca de otras personas
- Pueden regresar al trabajo después del día 5 (el día 6 o después) si los síntomas mejoran, no tiene fiebre durante 24 horas sin medicamentos para reducir la fiebre, y la prueba de COVID es negativa el día 5 o después.

Los miembros del personal que den positivo por COVID-19 deberán:

- Quedarse en casa durante 5 días y use una mascarilla que le quede bien cuando esté cerca de otras personas
- Puede regresar al trabajo después del día 5 (día 6) si los síntomas mejoran, no tiene fiebre durante 24 horas sin medicamentos para reducir la fiebre, y la prueba de COVID es negativa el día 5 o después

Confidencialidad de la Investigación

1. Toda la información de identificación personal de los casos o síntomas de COVID-19 se mantendrá confidencial. Todas las pruebas de COVID-19 o los servicios médicos relacionados proporcionados por el Distrito se proporcionarán de manera que garanticen la confidencialidad de los empleados, con la excepción de la información no redactada sobre los casos de COVID-19 que se proporcionarán de inmediato al solicitarlo al departamento de salud local, CDPH, Cal/OSHA, el Instituto Nacional de Seguridad y Salud Ocupacional (NIOSH), o según lo exija la ley.
2. Todos los registros médicos de los empleados también se mantendrán confidenciales y no se divulgarán ni informarán sin el consentimiento expreso por escrito del empleado a ninguna persona dentro o fuera del lugar de trabajo, con las siguientes excepciones: (1) registros médicos sin editar proporcionados al departamento de salud local, CDPH, Cal/OSHA, NIOSH, o según lo exija la ley inmediatamente después de la solicitud; y (2) registros que no contengan información médica de identificación individual o de los cuales se haya eliminado información médica de identificación individual.

Programa de Prevención de COVID-19 de Cal/OSHA

(continuación)

Sistema de Comunicación

1. El Distrito implementará un sistema de comunicación con los empleados sobre asuntos relacionados con la mitigación y la respuesta a la COVID-19 para garantizar la seguridad de los empleados en el lugar de trabajo. Esto incluirá un intercambio de información claro y conciso entre el Distrito y los empleados al ofrecer un único punto de contacto para los supervisores.
2. Se le recomienda a los empleados del Distrito que se comuniquen libremente con sus supervisores en relación con los síntomas de COVID-19, las posibles exposiciones al COVID-19, los posibles problemas y riesgos en el lugar de trabajo relacionados con el COVID-19 y las sugerencias para la corrección de posibles riesgos sin temor a represalias.
3. Se le pedirá a los empleados del Distrito que informen a su supervisor inmediato de las preocupaciones relacionadas con las prácticas de mitigación de COVID-19 o la posible exposición al COVID-19 en el lugar de trabajo sin temor a represalias.
4. Los supervisores que, después de evaluar la preocupación, determinen que se requiere una guía o asistencia adicional, se pondrán en contacto con el Asistente Ejecutivo de la Superintendente, quien clasificará el informe y notificará al personal esencial para una respuesta adecuada.
5. Se le recomienda a los empleados con una discapacidad, condición médica o de otro tipo que los considere en mayor riesgo de contraer una enfermedad grave por COVID-19 y necesite una adaptación que informe a su supervisor sin temor a represalias. El Distrito participará en el proceso interactivo evaluando la solicitud y determinando, con la aportación del empleado y su proveedor de atención médica, si el empleado puede ser proveído adaptaciones y qué acomodaciones razonables se le ofrecerán.

Entrenamiento e Instrucción

El distrito ofrecerá entrenamiento e instrucción que incluyan lo siguiente:

1. Proporcionar información sobre pólizas y procedimientos sobre los riesgos del COVID-19 que afectan a los empleados.
2. Proporcionar información sobre la naturaleza contagiosa del COVID-19, que incluya lo siguiente:
 - a. El COVID-19 es una enfermedad infecciosa que se puede propagar por el aire.
 - b. El COVID-19 puede transmitirse cuando una persona toca un objeto contaminado y luego se toca los ojos, la nariz o la boca.
 - c. Es posible que una persona infectada no presente síntomas.
3. Los empleados tendrán acceso a todos los beneficios disponibles bajo la orden de ausencias por enfermedad y vacunación exigida legalmente y, si corresponde, la ley de compensación para trabajadores.
4. Los empleados que no tengan vacunación completa pueden solicitar un respirador para uso voluntario; los empleados que soliciten el uso de un respirador recibirán entrenamiento sobre su uso.
5. Implementar cualquier otra medida de control requerida por Cal/OSHA.

Programa de Prevención de COVID-19 de Cal/OSHA

(continuación)

Recomendaciones del Servicio de Comida

1. Organizar las comidas al aire libre lo mas que sea posible.
2. Limpiar las superficies que se tocan con frecuencia. Las superficies que entren en contacto con comida se tienen que lavar, enjuagar y desinfectar antes y después de los alimentos.
3. Dado el muy bajo riesgo de transmisión por superficies y objetos compartidos, no es necesario limitar los métodos de los servicios de comidas a los utensilios desechables y a las comidas empacadas.

Vacunación

Se recomienda encarecidamente la vacunación contra el COVID-19 a todas las personas que son elegibles en California, incluidos los maestros, el personal, los estudiantes y los adultos que comparten el hogar con estos miembros de nuestras comunidades escolares. La vacunación es eficaz para prevenir el COVID-19 y protege tanto contra la transmisión como contra enfermedades graves o la muerte.

RECOMENDACIONES SOBRE LA TRANSPARENCIA DE LA PLANIFICACIÓN DE LA SEGURIDAD CONTRA EL COVID-19

Para crear confianza en la comunidad escolar y apoyar el regreso a la escuela con éxito, es una buena práctica ofrecer transparencia a la comunidad escolar con respecto a los planes de seguridad de la escuela. El Distrito Escolar Savanna publicará un plan de seguridad, comunicando las medidas de seguridad vigentes para el año escolar 2021-2022, en el sitio web del Distrito. Se revisará al menos cada seis meses por posibles modificaciones.

Programa de Prevención de COVID-19 de Cal/OSHA

FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS Y RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD PARA LOS EMPLEADOS

FORMULARIO DE IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS Y RECOMENDACIÓN DE SEGURIDAD PARA EMPLEADOS DEL DISTRITO ESCOLAR SAVANNA

UBICACIÓN:

DEPARTAMENTO:

SUPERVISOR:

FECHA:

IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS PARA LA SEGURIDAD O LA SALUD

SUGERENCIA PARA REDUCIR LOS RIESGOS PARA LA SEGURIDAD O LA SALUD

NO ESCRIBA DEBAJO DE ESTA LÍNEA

Fecha en la que se investigó la queja:

Investigada por:

Medida adoptada:

Fecha en la que se le informó la medida al empleado:

Comentarios: